

# Regulamin Konkursu Piosenki Wakacyjnej

## § 1

### Postanowienia ogólne

1. Organizatorem Konkursu Piosenki Wakacyjnej w Sieniawie jest Centrum Kultury, Sportu i Rekreacji "Sokół" w Sieniawie, zwane w dalszej części regulaminu „Organizatorem”.
2. Konkurs skierowany jest do dzieci i młodzieży w wieku z ternu gminy Sieniawa. Ocena prezentacji odbędzie się w dwóch kategoriach wiekowych:
  - klasy I-III
  - klasy IV-VIII
3. Konkurs odbędzie się 21 czerwca 2023 r. czerwca br. o godz. 11.00 w sali widowiskowej Centrum Kultury, Sportu i Rekreacji "Sokół" w Sieniawie. Czas trwania konkursu zostanie ustalony na podstawie liczby zgłoszeń.
4. Cele konkursu:
  - rozbudzanie i kształtowanie zainteresowań, zdolności muzycznych dzieci i młodzieży,
  - promocja talentów,
  - doskonalenie warsztatu artystycznego,
  - umożliwienie Uczestnikom występu na dużej scenie przed publicznością i jurorami;
  - zmotywowanie wykonawców do dalszego rozwijania zdolności muzycznych.
5. Konkurs jest ogłaszany za pośrednictwem strony internetowej [www.cksirsokol.sieniawa.pl](http://www.cksirsokol.sieniawa.pl) (zwanej dalej "Stroną Konkursową").
6. Niniejszy regulamin jest wiążący dla Organizatora oraz Uczestników, reguluje zasady i warunki uczestnictwa w Konkursie, prawa i obowiązki Organizatora i Uczestników Konkursu.

## § 2

### Uczestnictwo w Konkursie

1. Każdy Uczestnik wykonuje jeden zgłoszony przez siebie utwór o tematyce wakacyjnej, letniej. Czas prezentacji nie może przekroczyć 5 min.
2. Udział w konkursie mogą wziąć soliści oraz grupy wokalne. Konkurs odbywa się w dwóch kategoriach wiekowych. Ocenie podlega wykonanie piosenki.
3. Jury wybrane przez Organizatora oceni występy uczestników biorąc pod uwagę: umiejętności wokalne, interpretację utworu i rodzaj akompaniamentu.
4. Uczestnik określa akompaniament muzyczny – np. akompaniament własny, karaoke z linią melodyczną, karaoke bez linii melodycznej.
5. Jury, w przypadku nieosiągnięcia przez wykonawców odpowiedniego poziomu, zastrzega sobie prawo do nie wyłonienia laureatów w danej kategorii.

6. Kolejność występów ustala Organizator.
7. Lista wszystkich laureatów Konkursu ujętych w werdykcie Jury ukaże się na Facebook o raz stronie internetowej Organizatora.
8. Ogłoszenie werdyktu Jury odbędzie się w dniu konkursu – po jego rozstrzygnięciu. Rozdanie nagród odbędzie się podczas Koncertu Laureatów, który odbędzie się w trakcie Dni Sieniawy.

### § 3

#### Przebieg Konkursu

1. W konkursie mogą wziąć udział osoby (zwane dalej "Uczestnikami"), które spełnią warunki określone w § 1 niniejszego Regulaminu oraz do dnia **16 czerwca 2023 r.** prześlą prawidłowo wypełnianą Kartę Zgłoszenia do Centrum Kultury, Sportu i Rekreacji "Sokół" w Sieniawie.
2. Kartę Zgłoszenia, która dostępna jest na stronie [www.cksirsokol.sieniawa.pl](http://www.cksirsokol.sieniawa.pl) oraz w biurze Organizatora przekazać e-mailem (skan oryginału) na adres: [cksirsokol@sieniawa.pl](mailto:cksirsokol@sieniawa.pl) z dopiskiem "**Konkurs Piosenki Wakacyjnej**" lub osobiście do biura CKSiR "Sokół" w Sieniawie.
3. Zgłoszenia do udziału w Konkursie można dokonać jedynie za pośrednictwem Karty Zgłoszenia. Osobą zgłaszającą do konkursu jest rodzic/opiekun prawny.
4. Uczestnicy Konkursu korzystający z podkładów karaoke, zobowiązani są do dostarczenia akustykowi płyty z podkładem muzycznym w formacie mp3 lub audio nagrane na płytę CD lub pendrive minimum 15 minut przed rozpoczęciem przesłuchań konkursowych. Każda płyta powinna być opisana (imię i nazwisko wykonawcy, tytuł utworu – na danym nośniku powinien znajdować się tylko jeden utwór).

### § 4

#### Nagrody

1. Laureaci Konkursu otrzymają nagrody rzeczowe ufundowane przez Organizatora oraz wystąpią w planowanym podczas Dni Sieniawy Koncercie Laureatów.
2. Decyzje dotyczące nagród są ostateczne i nie przysługuje od nich odwołanie.

### § 5

#### Ochrona danych osobowych

1. Administratorem danych osobowych Uczestników biorących udział w Konkursie Piosenki Wakacyjnej oraz ich rodziców/opiekunów prawnych jest Centrum Kultury, Sportu i Rekreacji „Sokół” w Sieniawie – reprezentowane przez Dyrektora Centrum Kultury, Sportu i Rekreacji „Sokół” w Sieniawie, ul. Kościuszki 4, 37-530 Sieniawa, e-mail: [cksirsokol@sieniawa.pl](mailto:cksirsokol@sieniawa.pl), tel. 16 648 81 14.
2. Dane osobowe Uczestników oraz ich rodziców/opiekunów prawnych,

przetwarzane są wyłącznie w celu i zakresie niezbędnym do organizacji i przeprowadzenia Konkursu Piosenki Wakacyjnej, w tym przeprowadzenia procedury wyboru laureatów konkursu, wydania nagród oraz publikacji danych Uczestnika, a także w celu promocji i sprawozdawczości w związku z udziałem w konkursie - zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.

3. W przypadku wyrażenia zgody na utrwalenie i rozpowszechnianie wizerunku przez Organizatora – Centrum Kultury Sportu i Rekreacji „Sokół” w Sieniawie będzie również posiadać status administratora danych osobowych w zakresie wyrażonej zgody.

4. Podanie przez Uczestnika danych osobowych jest dobrowolne lecz niezbędne do wzięcia udziału w Konkursie.

5. Szczegółowa klauzula informacyjna znajduje się w Załączniku nr 1 do niniejszego regulaminu. W przypadku przetwarzania danych osobowych w postaci wizerunku, klauzula informacyjna stanowi integralną część Załącznika nr 2 do niniejszego regulaminu

## § 6

### Postanowienia końcowe

1. Organizator zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu w związku z niewystarczającą liczbą zgłoszeń lub ze względów niezależnych od Organizatora.

2. W przypadku nie spełnienia któregoś z postanowień Regulaminu, Organizator ma prawo wykluczyć Uczestnika z Konkursu z przyczyn formalnych.

3. Organizator nie pokrywa kosztów przejazdu z Uczestników.

4. Wszelkie kwestie nie ujęte w Regulaminie rozstrzyga Organizator.

5. W razie pytań lub niejasności Uczestnicy proszeni są o kontakt z Organizatorem Konkursu – Centrum Kultury, Sportu i Rekreacji "Sokół" w Sieniawie, pn.-pt. w godz. 7.30 - 15.30, tel. 16 648 81 14, e-mail: cksirsokol@sieniawa.pl



## INFORMACJA O ZASADACH PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

TEMAT: ORGANIZACJA I PRZEPROWADZENIE KONKURSU PIOSENKI WAKACYJNEJ

KOGO DOTYCZY INFORMACJA: UCZESTNIK, OPIEKUN PRAWNY/RODZIC UCZESTNIKA

1. **Kto wykorzystuje dane:** Centrum Kultury, Sportu i Rekreacji "Sokół" w Sieniawie.
2. **Kontakt:** ul. Kościuszki 4, 37-530 Sieniawa, e-mail: cksirsokol@sieniawa.pl, tel. 16 648 81 14.
3. **Inspektor ochrony danych:** iod@cksir.sieniawa.pl
4. **Kim jest inspektor ochrony danych:** inspektor jest specjalistą z zakresu ochrony danych osobowych.
5. **Cel wykorzystania danych:** Organizacja i przeprowadzenie Konkursu Piosenki Wakacyjnej, w tym przeprowadzenia procedury wyboru laureatów konkursu, wydania nagród oraz publikacji danych Uczestnika, a także przetwarzanie wizerunku w celu promocji i sprawozdawczości.
6. **Podstawa prawna:** art. 6 ust. 1 lit. e) RODO w związku z ustawą z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej
7. **Skąd pochodzą dane osobowe:** bezpośrednio od osoby, której dane dotyczą.
8. **Kto otrzyma dane:** dane osobowe uczestników może otrzymać dostawca programu do elektronicznego zarządzania dokumentacją, operator poczty e-mail oraz operator pocztowy; wizerunek uczestnika może zostać umieszczony na stronie internetowej, portalu społecznościowym, gazecie lokalnej, będzie miała do niego dostęp każda osoba, mająca chęć przeglądu medium, w którym umieszczono wizerunek uczestnika
9. **Okres przechowywania danych:** 1 rok.
10. **Dlaczego tak długo:** okres 1 roku wynika z Ustawy z dnia z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
11. **Przysługujące prawa:**

| PRZYSŁUGUJĄCE PRAWO | NA CZYM POLEGA                                                                                                                                                                                       | ZASTRZEŻENIA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | JAK SKORZYSTAĆ                                                |
|---------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|
| Dostępu do danych   | Prawo do <b>uzyskania informacji</b> o tym czy Administrator dysponuje danymi zainteresowanej osoby, jakie są to dane oraz jak są wykorzystywane. <b>Informacje przekazuje się w formie notatki.</b> | Prawo dostępu do danych <b>nie polega na przekazaniu kopii dokumentacji.</b> Dostęp do niektórych informacji może być ograniczony, jeżeli wymaga tego <b>ochrona praw i wolności innych osób.</b> Przed udzieleniem dostępu do danych, Administrator <b>może żądać dodatkowych informacji,</b> celem zweryfikowania czy udziela dostępu do danych właściwej osobie. | Złóż wniosek – dane kontaktowe znajdują się w punkcie 1. i 2. |
| Sprostowania danych | Prawo do <b>poprawiania</b> nieprawidłowych danych, <b>aktualizacji</b> nieaktualnych oraz <b>uzupełniania</b> niekompletnych.                                                                       | Może być potrzebne okazanie dokumentu potwierdzającego prawdziwość danych – np. dowodu osobistego lub dyplomu stwierdzającego posiadanie określonych kwalifikacji.                                                                                                                                                                                                  | Złóż wniosek – dane kontaktowe znajdują się w punkcie 1. i 2. |

| PRZYSŁUGUJĄCE PRAWO                               | NA CZYM POLEGA                                                                                                                                                        | ZASTRZEŻENIA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | JAK SKORZYSTAĆ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|---------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Usunięcia danych                                  | Prawo do <b>bycia zapomnianym</b> – żądania, by dane dotyczące zainteresowanej osoby zostały <b>skasowane</b> .                                                       | Przysługuje wyłącznie, gdy: dane zainteresowanej osoby <b>nie są już potrzebne</b> lub są <b>wykorzystywane niezgodnie z prawem</b> albo w konkretnym przypadku <b>istnieje prawny obowiązek ich usunięcia</b> .                                                                                                                                                                     | Złóż wniosek – dane kontaktowe znajdują się w punkcie 1. i 2.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Ograniczenia przetwarzania                        | Prawo do żądania, by dane nie były więcej wykorzystywane w określonym celu.                                                                                           | Przysługuje wyłącznie, gdy: zainteresowana osoba <b>kwestionuje prawidłowość swoich danych</b> lub jeśli jej dane są wykorzystywane <b>niezgodnie z prawem</b> <b>lecz zainteresowana osoba sprzeciwia się ich usunięciu</b> lub gdy dane zainteresowanej osoby nie są już potrzebne <b>lecz są one potrzebne tej osobie do dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami</b> . | Złóż wniosek – dane kontaktowe znajdują się w punkcie 1. i 2.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych | Prawo do zawiadomienia organu nadzorującego przestrzeganie przepisów o ochronie danych osobowych o naruszeniu prawa.                                                  | Składając skargę należy <b>wskazać na kogo składa się skargę oraz opisać na czym polega naruszenie</b> przepisów o ochronie danych osobowych.                                                                                                                                                                                                                                        | Skontaktuj się z <b>Urzędem Ochrony Danych Osobowych</b> .                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Sprzeciwu                                         | Prawo do żądania, by Administrator zaprzestął wykorzystywania danych osobowych w określonym celu, z przyczyn związanych ze szczególną sytuacją składającego sprzeciw. | 1. Sprzeciw uwzględnia się z uwagi na szczególną sytuację danej osoby. 2. Skutecznie złożony sprzeciw skutkuje zaprzestaniem korzystania z danych osobowych 3. w celu wskazanym w treści sprzeciwu. Sprzeciw złożony bezpodstawnie zostanie odrzucony. Staranne uzasadnienie sprzeciwu może zwiększyć szansę na uznanie jego słuszności.                                             | 1. Złóż wniosek – dane kontaktowe znajdują się w punkcie 1. i 2. 2. Wskaż dokładnie którym celom przetwarzania danych osobowych się sprzeciwiasz. Jeżeli uważasz, że cele są poprawne lecz do ich osiągnięcia wykorzystywane są niewłaściwe rodzaje danych osobowych lub że gromadzi się ich zbyt dużo – określ które z tych informacji są niewłaściwe lub nadmiarowe. 3. Uzasadnij swoje stanowisko, aby zwiększyć szanse na pozytywne rozpatrzenie sprzeciwu. Opisz na czym polega szczególnie charakter sytuacji, w której się znajdujesz. |

12. **Czy muszę podać dane:** tak – podanie danych nie jest wymogiem ustawowym, aczkolwiek uczestnik jest zobowiązany do ich podania w celu wzięcia udziału w wydarzeniu, dodatkowo uczestnictwo w imprezie publicznej jest równoznaczne z przetwarzaniem danych osobowych uczestnika w postaci wizerunku oraz danych osobowych jego opiekuna.
13. **Konsekwencje odmowy:** brak możliwości uczestnictwa w wydarzeniu.
14. **Zautomatyzowane podejmowanie decyzji:** nie dotyczy.
15. **Profilowanie:** nie dotyczy.

**ZGODA  
NA ROZPOWSZECHNIANIE WIZERUNKU UCZESTNIKA**

Ja niżej podpisany/a ....., rodzic/opiekun prawny niepełnoletniego/ej ....., na podstawie art. 81 ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych **wyrażam zgodę/ nie wyrażam zgody\***, na to aby Centrum Kultury, Sportu i Rekreacji "Sokół" w Sieniawie, ul. Kościuszki 4, 37-530 Sieniawa, e-mail: cksirsokol@sieniawa.pl, tel. 16 648 81 14 (dalej jako „Organizator”) mogło korzystać i rozpowszechniać wizerunek mojego dziecka.

- 1) wizerunek mojego dziecka może zostać wykorzystany w celach:
  - a) publikacji osiągnięć uczestnika w Konkursie Piosenki Wakacyjnej – **TAK/NIE\***;
  - b) publikacja relacji z wydarzenia, w tym w celach pamiątkowych – **TAK/NIE\***;
  - c) promocji działalności Organizatora **TAK/NIE\***.
- 2) Organizator może utrwalić dane osobowe mojego dziecka w formie zdjęć i nagrań w sposób pozwalający na jego identyfikację. Zakres danych może obejmować: wizerunek, imię, nazwisko.
- 3) Przygotowane w ten sposób materiały można rozpowszechnić w formie pisemnej i elektronicznej w następujący sposób: na stronach internetowych oraz w mediach społecznościowych prowadzonych przez Organizatora (Facebooka) oraz Urząd Miasta i Gminy w Sieniawie; w gazetkach i na tablicach wewnętrznych oraz w materiałach prasowych o zasięgu lokalnym, regionalnym oraz ogólnopolskim .
- 4) Organizator zobowiązuje się wykorzystywać wizerunek dziecka biorącego udział w konkursie z poszanowaniem jego wolnej woli, w sposób chroniący jego dobra osobiste.
- 5) Niniejszej zgody udzielam nieodpłatnie na czas nieokreślony. Zgoda jest nieograniczona terytorialnie i czasowo.

.....  
(data i miejscowość)

.....  
(podpis rodzica/opiekuna prawnego/uczestnika)

\* niewłaściwe skreślić

---

**INFORMACJA O ZASADACH PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

**KOGO DOTYCZY INFORMACJA:** RODZIC/ OPIEKUN PRAWNY NIEPELNOLETNIEGO UCZESTNIKA, UCZESTNIK KONKURSU.

**CZEGO DOTYCZY INFORMACJA:** UTRWALANIE I KORZYSTANIE Z WIZERUNKU.

1. **Kto wykorzystuje dane:** Centrum Kultury, Sportu i Rekreacji "Sokół" w Sieniawie.
2. **Kontakt:** ul. Kościuszki 4, 37-530 Sieniawa, e-mail: cksirsokol@sieniawa.pl, tel. 16 648 81 14.
3. **Inspektor ochrony danych:** iod@cksir.sieniawa.pl
4. **Cel wykorzystania:** publikacja osiągnięć uczestnika, cele pamiątkowe, promocja działalności Organizatora.
5. **Podstawa prawna:** art. 6 ust. 1 lit. a) RODO – zgoda na przetwarzanie danych osobowych w zw. z art. 81 ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych.

6. **Kto może otrzymać dane:** każda osoba, mająca chęć przeglądnięcia medium, w którym umieszczono wizerunek uczestnika.
7. **Okres przechowywania:** do momentu wycofania zgody.
8. **Przysługujące prawa:** wycofania zgody w dowolnym momencie, dostępu do treści swoich danych, usunięcia, przenoszenia, sprostowania, ograniczenia przetwarzania, wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. **Czy muszę podać dane:** podanie danych jest dobrowolne.
10. **Konsekwencje odmowy:** brak.
11. **Zautomatyzowane przetwarzanie, profilowanie:** nie dotyczy.

**UWAGA:** Wycofanie udzielonej zgody nie wpływa na zgodność przetwarzania z prawem, jakie miało miejsce przed wycofaniem zgody.